

CAF form

Data rozpoczęcia oceny

Wskazówki: przy wypełnianiu wersji elektronicznej formularza, pola tekstowe rozwiną się proporcjonalnie do ilości wpisanego tekstu. W polach wyboru należy wstawić 'X' w miejscach odpowiadających opisywanej sytuacji.

Dane identyfikacyjne

Wpisać dane dotyczące nienarodzonego dziecka, niemowlęcia, dziecka lub osoby młodocianej (do lat 19) poddawanych ocenie. W przypadku nienarodzonego dziecka dla określenia imienia i nazwiska wpisać 'nienarodzone dziecko' oraz imię i nazwisko matki np. nienarodzone dziecko Anny Smith.

Imię (imiona)

Nazwisko

mężczyzna

kobieta

płeć nieznana

AKA¹/uprzednio
używane nazwiska

Adres

Data urodzenia lub
EDD²

Telefon kontaktowy

Nr weryfikacyjny

Nr wersji

Kod pocztowy

Pochodzenie etniczne

Rasa biała

Rasa czarna lub
czarna brytyjskaAzjaci lub brytyjscy
azjaci

Rasa mieszana

Chińczycy i inni

Biały
BrytyjczykPochodzący z
Karaibów

Hindus

Biały i czarny
pochodzący z
Karaibów

Chińczyk

Biały
Irlandczyk

Afrykanin

Pakistańczyk

Biały i czarny
AfrykaninPrzedstawiciel
irlandzkiego
ludu
wędrownegoInny
przedstawiciel
rasy czarnej*Pochodzący z
Bangladeszu

Biały i Azjata

Inna grupa
etniczna*

Cygan/Rom

Pochodzący z
innego regionu
Azji*Inny
przedstawiciel
rasy mieszanej*

Nie podano

Inny
przedstawiciel
rasy białej**Jeśli inna grupa etniczna,
proszę wpisać

Status imigracyjny

Język ojczysty dziecka

Język ojczysty rodziców

Czy dziecko jest
niepełnosprawne?

Tak

Nie

Jeśli 'Tak' podać
szczegóły

Wymagania specjalne
(dla dziecka i/lub rodzica) np. tłumacz
migowy, językowy lub dostęp dla
niepełnosprawnych

1 'alias', znany także jako
2 Spodziewana data porodu

Informacje związane z oceną

Osoby obecne
podczas oceny

Przyczyna przeprowadzania oceny nienarodzonego dziecka, niemowlęcia, dziecka lub osoby młodocianej

Informacje dotyczące rodziców/opiekunów

Imię i
nazwis
ko

Telefon
kontaktowy

Stopień pokrewieństwa w stosunku do nienarodzonego
dziecka, niemowlęcia, dziecka lub osoby młodocianej

Adres

Odpowiedzialność rodzicielska?

Tak

Nie

Kod pocztowy:

Imię i
nazwis
ko

Telefon
kontaktowy

Stopień pokrewieństwa w stosunku do nienarodzonego
dziecka, niemowlęcia, dziecka lub osoby młodocianej

Adres

Odpowiedzialność rodzicielska?

Tak

Nie

Kod pocztowy:

Obecna sytuacja rodzinna i domowa

(np. struktura rodzinna oraz osoby, z którymi dziecko zamieszkuje i nie zamieszkuje, łącznie z rodzeństwem, innymi osobami dorosłymi odgrywającymi istotną rolę itd.)

Informacje dotyczące osoby (osób) podejmującej się oceny

Imię i
nazwisko

Telefon
kontaktowy.

Adres

Rola

Organizacja

Kod pocztowy:

Imię i nazwisko specjalisty prowadzącego
(jeśli dotyczy)

Telefon kontaktowy specjalisty prowadzącego

Adres e-mail specjalisty prowadzącego

Instytucje świadczące usługi na rzecz niemowlęcia, dziecka lub osoby młodocianej

Instytucje powszechne

Lekarz pierwszego kontaktu Dane

Tel.

Instytucja zapewniająca nauczanie początkowe lub edukację/szkolenie FE Dane

Tel.

Rodzaj usługi Dane

Tel.

Rodzaj usługi Dane

Tel.

Inne instytucje usługowe

Rodzaj usługi Dane

Tel.

Rodzaj usługi Dane

Tel.

Rodzaj usługi Dane

Tel.

Rodzaj usługi Dane

Tel.

Podsumowanie oceny CAF: określenie silnych punktów i potrzeb

Należy rozważyć każdy z elementów w sposób odpowiedni dla zaistniałej sytuacji. Nie należy komentować każdego elementu. W miarę możliwości uwagi powinny być oparte na dowodach a nie na samej opinii. Należy wskazać takie dowody. Należy także uwzględnić ewentualnie występujące znaczne różnice opinii.

1. Rozwój nienarodzonego dziecka, niemowlęcia, dziecka lub osoby młodocianej

Zdrowie

Zdrowie ogólnie

Choroby i upośledzenia; dostęp i korzystanie z usług stomatologa, lekarza ogólnego (GP), okulisty; szczepienia, bilansy rozwoju, przyjęcia do szpitala, wypadki, porady i informacje zdrowotne

Rozwój fizyczny

Odżywianie się; aktywność; odpoczynek; wzrok i słuch; zdolności motoryczne w zakresie sztuk pięknych (rysowanie itd.); podstawowe zdolności motoryczne (poruszanie się, zabawa i sport itd.)

Mowa, język i porozumiewanie się

Preferowany sposób porozumiewania się, język, konwersacja, ekspresja, zadawanie pytań; gry/zabawy; opowiadania i piosenki; słuchanie; reagowanie; rozumienie

Rozwój emocjonalny i społeczny

Poczucie wyjątkowości; wczesne więzi; ryzyko samookaleczenia; fobie; trudności psychologiczne; radzenie sobie ze stresem; motywacja, pozytywne nastawienie; pewność siebie; stosunki z rówieśnikami; poczucie izolacji i samotności; obawy; często nieszczęśliwy

Rozwój zachowań

Styl życia, samokontrola, lekkomyślne lub impulsywne zachowanie; zachowanie wśród rówieśników; nadużywanie substancji psychoaktywnych; zachowanie aspołeczne; zachowanie seksualne; obraźliwe zachowanie; przemoc i agresywność; niepokój i nadpobudliwość; łatwo się rozprasza, rozpiętość uwagi/koncentracja

1. Rozwój nienarodzonego dziecka, niemowlęcia, dziecka lub osoby młodocianej (cd.)

Tożsamość, poczucie własnej wartości, postrzeganie własnego wizerunku i prezentacja społeczna

Percepcja własnej osoby; znajomość historii własnej/rodzinnej; poczucie przynależności; doświadczenia na tle dyskryminacji rasowej, religijnej, ze względu na wiek, płeć, orientację seksualną i niepełnosprawność

Stosunki rodzinne i społeczne

Budowanie stabilnych więzi rodzinnych, z rówieśnikami i szerszą społecznością; niesienie pomocy innym; nawiązywanie przyjaźni; poziom zaangażowania w negatywne stosunki/związki

Umiejętność zaopiekowania się sobą i samodzielność

Usamodzielnianie się; ograniczenia, zasady, proszenie o pomoc, podejmowanie decyzji; zmiany fizyczne; higiena osobista, ubieranie się, odżywianie się; pozytywna separacja od rodziny

Nauka

Zrozumienie, tok rozumowania i rozwiązywanie problemów

Zorganizowanie, rozpoznawanie zależności; kreatywność, badawcza natura, eksperymentowanie; pomysłowe zabawy i współdziałanie

Udział w nauce, edukacji i zatrudnieniu

Dostęp i zaangażowanie; frekwencja, uczestnictwo; wsparcie dorosłych; dostęp do odpowiednich zasobów pomocniczych

Postęp i osiągnięcia w nauce

Rozwój podstawowych i kluczowych umiejętności; dostępne szanse; wsparcie w trudnościach w nauce; poziom zainteresowania ze strony dorosłych

Aspiracje

Ambicje; pewność siebie i postępy w nauce; motywacja, wytrwałość

2. Rodzice i opiekunowie

Podstawowa opieka, zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony

Zapewnianie żywności, napojów, ciepła, schronienia, odpowiedniego ubioru; higiena osobista, higiena dentystyczna; współpraca z instytucjami świadczącymi usługi; bezpieczne i zdrowe środowisko

Wsparcie emocjonalne i stabilizacja

Stabilne, czułe, inspirujące środowisko rodzinne; pochwała i zachęta; bezpieczne więzi; częstotliwość zmian miejsca zamieszkania, szkoły, zatrudnienia

Porady, ograniczenia i stymulacja

Zachęcanie do samokontroli; kształtowanie pozytywnego zachowania; skuteczna i odpowiednia dyscyplina; unikanie nadopiekuńczości; wspieranie pozytywnych zajęć

3. Rodzina i otoczenie

Historia, funkcjonowanie i dobro rodzinne

Choroba, utrata bliskiej osoby, przemoc, nadużywanie substancji psychoaktywnych przez rodziców, przestępczość, aspołeczne zachowanie; kultura, wielkość i skład rodziny; nieobecni rodzice, rozpad związku; niepełnosprawność fizyczna i zdrowie psychiczne; obelżywe zachowanie

Dalsza rodzina

Formalne i nieformalne wsparcie ze strony dalszej rodziny i innych osób; szersza opieka i role zatrudnienie oraz obowiązki

Warunki mieszkaniowe, zatrudnienie i sytuacja finansowa

Woda/ogrzewanie/warunki sanitarne, warunki sypialne; przyczyny bezdomności; praca i system zmianowy; zatrudnienie; dochody/zasiłki; następstwa zaistniałych trudności

**Elementy i zasoby socjalne i społeczne,
łącznie z edukacją**

Opieka dzienna; obiekty kultu; transport;
sklepy; udogodnienia rekreacyjne;
przestępczość, bezrobocie, zachowanie
aspoleczne w regionie; grupy rówieśników,
struktury społeczne i stosunki towarzyskie,
religia

Wnioski, rozwiązania i działania

Po zakończeniu oceny prosimy o napisanie wniosków, proponowanych rozwiązań i dalszego działania. Należy współpracować z dzieckiem lub osobą młodocianą oraz/lub rodzicem lub opiekunem i wziąć pod uwagę ich pomysły, rozwiązania i cele.

Jakie są Twoje cele?

(Jakie są kluczowe cele, które dziecko, młodociany i/lub rodzina chcieliby zaadresować?)

Jakie są Twoje wnioski? (Jakie są silne punkty i zasoby dziecka/młodocianego/rodziny, jakie są ich potrzeby – np. brak dodatkowych potrzeb, są dodatkowe potrzeby, potrzeby złożone, ryzyko niebezpieczeństwa dla siebie lub innych?)

Silne punkty i zasoby:

Potrzeby/ zmartwienia:

Jakie zmiany są potrzebne? (Uwzględnić punkt widzenia dziecka/młodocianego, rodzica/opiekuna i pracownika socjalnego)

Jak dokonać zmiany? (Uwzględnić punkt widzenia dziecka/młodocianego, rodzica/opiekuna i pracownika socjalnego)

Uzgodnione działania (wymień działania w kolejności priorytetowej uzgodnione dla osób obecnych w czasie przeprowadzania oceny)

Pożądanе rezultaty <i>(uzgodnione z dzieckiem, młodocianym i/lub rodziną)</i>	Działanie	Kto wykona?	Do kiedy?

Ustalona data rewizji

Cele (np. Skąd wiadomo, że nastąpiła poprawa? Jak będzie przedstawiała się sytuacja w czasie rewizji?)

Uwagi dziecka lub osoby młodocianej na temat oceny i ustalonych działań

Uwagi rodzica lub opiekuna na temat oceny i ustalonych działań

Zgoda na przechowywanie i udostępnianie informacji

“Informacje zebrane w formularzu CAF pomogą nam zrozumieć twoje potrzeby. Jeżeli nie będziemy mogli im wszystkim sprostać, część informacji może zostać przekazana innym organizacjom wymienionym poniżej, które pomogą nam w zapewnieniu potrzebnych ci usług. W przypadku późniejszej konieczności przekazania informacji innym organizacjom w celu uzyskania dalszej pomocy, przed ich udostępnieniem zwrócimy się do ciebie o wyrażenie zgody.”

“Informacje będą poufne i nie zostaną udostępnione żadnej innej organizacji, chyba że wymaga tego obowiązek prawny lub ich nieudostępnienie będzie się ze szkodą dla ciebie. W każdym przypadku udostępniona zostanie tylko niezbędna ilość informacji”

Rozumiem, że informacje zawarte w tym formularzu będą przechowywane i wykorzystywane w celach zapewnienia usług:

- dla mnie
- dla tego dziecka lub osoby młodocianej, której jestem rodzicem
- dla tego, dziecka lub osoby młodocianej, której jestem opiekunem

Wy tłumaczono mi i rozumiem powody, dla których informacje są udostępniane i przekazywane.

Zgadzam się na udostępnianie informacji niżej wymienionym instytucjom usługowym Tak Nie

Podpis

Imię i
nazwisk
o

Data

Podpis przeprowadzającego ocenę

Podpis

Imię i
nazwisk
o

Data

Wyjątkowe okoliczności: podejrzenie wyrządzenia dziecku lub młodocianemu istotnej krzywdy

Jeśli w czasie przeprowadzania oceny występuje podejrzenie wyrządzenia krzywdy lub maltretowania bądź też występuje ryzyko wyrządzenia krzywdy lub maltretowania dziecku lub młodocianemu należy zastosować się do zasad rady Local Safeguarding Children Board (LSCB) określającej procedury postępowania, których zadaniem jest ochrona dzieci. Broszura *Jak należy postępować jeśli podejrzewasz, że dziecko jest maltretowane* (HM Government, 2006) zawiera procedury, których przestrzegać powinni wszyscy pracownicy socjalni.

Jeśli zachodzi przypuszczenie, że dziecko może potrzebować pomocy (zgodnie z rozdziałem 17 ustawy Children Act 1989) należy rozważyć przekazanie dziecka opiece społecznej dla dzieci. Procedury przekazania stanowią część lokalnych procedur ochronnych i zostały zawarte w rozdziale 5 *Working Together to Safeguard Children* (2006) (www.ecm.gov.uk/workingtogether). Przed przekazaniem należy uzyskać zgodę dziecka i rodziny **chyba, że uzyskanie jej naraziłoby dziecko na znaczną krzywdę.**

Plan wykonania i rewizja (Działania ustalone w czasie przeprowadzania oceny powinny zostać objęte planem wykonania i uzupełnione przez wieloagencyjny zespół na podstawie reakcji dziecka i/lub wykorzystane przy rewizji postępów)

Dane osobowe

Imię (imiona)

Nazwisko

Data urodzenia lub EDD

Adres

Kod pocztowy

Mężczyzna Kobieta płęć nieznaną

Dane LP

Imię i nazwisko

Agencja/Organizacja

Email

Adres

Telefon kontaktowy

Pożądaný rezultat (uzgodniony z dzieckiem, młodocianym, rodziną)

DO WYPEŁNIENIA NA ETAPIE REWIZJI

Do kiedy?

Wykonawca?

Data zakończenia

Wsparcie celu ECM¹

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

¹ Rezultaty powinny być powiązane z celami ECM ('Every Child Matters'). W aneksie do CAF Practitioners Guide zamieszczony został pełny wykaz celów ECM, które znajdują się pod pięcioma rezultatami ECM.

Rewizja

Data:

Obecni

(Zrewidować plan wykonania i uaktualnić ewentualnymi dalszymi uzgodnionymi działaniami)

Kolejne kroki

Czy można zamknąć CAF? Tak Powód zamknięcia:
Nie Uzgodniona data re wizji:

Uwagi z rewizji

Uwagi dziecka lub młodocianego na temat rewizji i ustalonych działań

Uwagi rodzica lub opiekuna na temat oceny i ustalonych działań

© Copyright The Children's Workforce Development Council, 2009. Originally produced by The Department for Children, Schools and Families, 2006

www.ecm.gov.uk/caf